

## Verantwoordelijkheden, Taken & Bevoegdheden

---

### Toezichthouder Examens

#### Functieomschrijving

De toezichthouder is verantwoordelijk voor de activiteiten binnen de examenlocatie, waaronder het afnemen van examens. Uitgangspunten zijn het creëren van ideale afname omstandigheden en het voorkomen van fraude tijdens de examenafname (de kandidaat scoort naar wat hij verdiend).

#### Verantwoordelijkheden

- geruststellen en begeleiden van kandidaten voorafgaand, tijdens en na de examenzitting
- verantwoordelijk voor verloop examenzitting
- een correcte uitvoering van de toegewezen taken
- correcte verslaglegging en retourneren presentielijst en Proces verbaal
- het nemen van passende maatregelen in het geval van fraude of bedrog
- naleving van de procedures uit dit handboek

#### Bevoegdheden

- bevoegd op te treden tijdens examenzitting
- sancties toepassen bij ontoelaatbaar gedrag
- bepalen of iemand bij te laat komen de examenruimte in mag

#### Taken

- treffen van de juiste voorbereidingen ten aanzien van examenafnamen
- het controleren van de identiteit van de examenkandidaten
- het verstrekken van de toegestane hulpmiddelen (zie portal overzicht examens)
- het handhaven van de orde tijdens het examen
- gastvrijheid ten aanzien van de kandidaten
- het instrueren van ander surveillanten
- bewaken/toezicht houden examenzitting
- het bewaken van de geheimhouding van de examenopgaven
- invullen en laten ondertekenen presentielijst | Proces verbaal (V.O.V.)
- toezien op naleven examenreglement
- het verhelpen van storingen en het eventueel bijgeven van tijd aan de kandidaten
- het innemen van aantekeningen van de kandidaat na afloop van het examen
- opvolgen van werkwijzen en instructies gegeven middels dit handboek